

あざみ野不動産株式会社 お問合せ窓口 行

個人情報「開示等」請求書

私は、「個人情報の保護に関する法律」第29条の規定に基づき、下記の通り請求します。

該当 欄にチェックを入れ選択して下さい。

請求者	区分	本人	代理人		
	住所	〒			
	ふりがな				
	氏名				
	電話番号	()			
請求事項	利用目的の通知(第24条第2項)				
	開示(第25条第1項)				
	訂正等 [訂正 追加 削除] (第26条第1項)				
	利用停止等 [利用の停止 消去] (第27条第1項)				
	第三者への提供の停止(第27条第2項)				
請求理由					
請求される個人情報	氏名	住所	年齢	性別	勤務先等名称
	電話番号	メールアドレス	収入	役職	
	その他情報()				
当社へ個人情報を提供した経緯・手段	(「 営業所で を申込んだ」のようにご記入下さい)				

請求者が代理人様の場合、以下にもご記入下さい。

本人との関係	親	配偶者	その他()
本人	住所		
	ふりがな		
	氏名		
	電話番号	()	

請求者がご本人の場合は から、請求者が代理人様の場合は と から、該当する書類を夫々1点を添付してご提出下さい。

ご本人証明書類	運転免許証(写し)	年金手帳(写し)	
	写真付住民基本台帳カード(写し)	日本国パスポート(写し)	
代理人自身証明書類	外国人登録証明書(写し)	健康保険被保険者証(写し)	
	戸籍謄(抄)		
代理人資格 確認書類	親権者	戸籍謄本	住民票
	未成年後見人	裁判所の選任決定書(写し)	後見登記の登記事項証明書 戸籍謄本
	成年後見人	裁判所の選任決定書(写し)	後見登記の登記事項証明書
	代理人	委任状(法定代理人の場合は不要です)	

- ・上記請求に関しましては、「お電話・FAX・来社による受付」は致しておりませんので予めご承知おき下さい。尚、請求内容へのご回答は、請求者の請求書記載住所宛に書面によってご回答申し上げます。
- ・法令等の定めにより開示等を行うことができない場合は、その旨、理由を付記しご通知申し上げます。
- ・本人・代理人確認資料が同封されていない場合、又は、これらの確認資料の記載と本請求書の記載とが異なる場合には、本請求書を一旦返却させていただく場合があります。
- ・開示等の請求に際して弊社が取得した個人情報につきましては、開示等の請求の対応のためにのみ取扱います。

当社使用欄

問合せ窓口担当者(PO)

(氏名) _____

承認 (CPO)	審査 (総務部長)
H . . .	H . . .